

arbejdsdokumentet  
skal tilpasses de konkrete forhold  
af en advokat

**Kontrakt om anskaffelse  
og vedligeholdelse**

**af**

**et IT-system**

**indgået mellem**

**\*\***

**og**

**Kunden**

**\*\* \*\* 200\***

## INDHOLDSFORTEGNELSE

Punkt	Side
<i>Bilagsfortegnelse</i>	3
1. <b>DEFINITIONER</b>	4
2. <b>INDLEDENDE BESTEMMELSER</b>	5
3. <b>SAMARBEJDSORGANISATION</b>	5
4. <b>LEVERANDØRENS LEVERINGSFORPLIGTELSE</b>	5
5. <b>KUNDENS DELTAGELSE</b>	6
6. <b>AFKLARINGSFASE</b>	7
7. <b>UDTRÆDELSESADGANG</b>	8
8. <b>ÆNDRINGER</b>	8
9. <b>RET TIL UDSKYDELSE</b>	10
10. <b>LEVERING</b>	10
11. <b>OPTIONER TIL LEVERING EFTER OVERTAGELSESDAGEN</b>	11
12. <b>AFPRØVNING</b>	11
13. <b>VEDLIGEHOEDELSSE</b>	12
14. <b>RETTIGHEDER TIL PROGRAMMEL OG DOKUMENTATION</b>	13
15. <b>EJENDOMSFORBEHOLD</b>	14
16. <b>PRISER</b>	14
17. <b>BETALINGSBETINGELSER</b>	16
18. <b>HÆFTELSE FOR UNDERLEVERANDØRER</b>	16
19. <b>GARANTI</b>	16
20. <b>TREDJEMANDS RETTIGHEDER</b>	17
21. <b>LEVERANDØRENS MISLIGHOLDELSE</b>	18
22. <b>KUNDENS FORHOLD</b>	20
23. <b>ÆNDRINGER UDEN LEVERANDØRENS SAMTYKKE</b>	21
24. <b>ERSTATNING</b>	21
25. <b>FORCE MAJEURE</b>	21

26.	<i>TAVSHEDSPLIGT</i>	22
27.	<i>OVERDRAGELSE</i>	22
28.	<i>BENYTTELSE AF UNDERLEVERANDØRER</i>	23
29.	<i>TVISTIGHEDER</i>	23
30.	<i>FORBEHOLD</i>	23
31.	<i>FORTOLKNING</i>	23
32.	<i>UNDERSKRIFTER</i>	24

### Bilagsfortegnelse

Bilag 1:	Tidsplan
Bilag 2:	Kravspecifikation
Bilag 2a:	Kravopfyldelsesliste (matrix)
Bilag 3:	Betalingsplan
Bilag 4:	Specifikation af udstyr, programmel og dokumentation med priser
Bilag 5:	Beskrivelse af andre ydelser med priser
Bilag 6:	Kundens deltagelse
Bilag 7:	Specifikation af vedligeholdelse med priser
Bilag 8:	Prøver
Bilag 9:	Licensbetingelser
Bilag 10:	Service mål og incitament
Bilag 11:	Samarbejdsorganisation
Bilag 12:	Ændringsprocedurer
Bilag 13:	Specifikation af optioner med priser

Mellem undertegnede parter

\*\*

[adresse]

CVR. nr. \*\*

(herefter betegnet "Kunden")

og

\*\*

[adresse]

CVR. nr. \*\*

(herefter betegnet "Leverandøren")

er indgået nedenstående Kontrakt

## 1. DEFINITIONER

Arbejdsdag.

Mandag til fredag, bortset fra helligdage, juleaftensdag, nytårsaftensdag og grundlovsdag. 1. maj er ikke en helligdag.

Dag.

Kalenderdag.

Installationsdag.

Den dag, hvor leverandøren overfor kunden godtgør, at udstyret er tilsluttet i funktionsdygtig stand hos kunden.

Kravspecifikation.

Den af kunden udarbejdede kravspecifikation, jf. bilag 2, med de af parterne indarbejdede ændringer og tilføjelser.

Overtagelsesdag.

Den første dag, hvor kunden enten godkender overtagelsesprøven for systemet, jf. punkt 12.2, eller er forpligtet til at godkende denne, jf. punkt 12.1.2

Systemet.

Hele det IT-system, der skal leveres i henhold til denne kontrakt. Leverancer i henhold til optioner er kun en del af "systemet" i det omfang, parterne eksplicit har aftalt dette i forhold til

den konkrete option.

## **2. INDLEDENDE BESTEMMELSER**

2.1 Parterne skal samarbejde med en positiv, professionel samt ansvarlig holdning og skal hver især yde en betydelig indsats for at opnå det bedst mulige resultat. De skal herunder loyalt deltage i den aftalte samarbejdsorganisation, jf. punkt 3 og bilag 11, samt udvise den fleksibilitet, som må anses for rimelig og sædvanlig ved gennemførelse af tilsvarende IT-anskaffelser.

2.2 Parterne skal løbende informere hinanden om ethvert forhold, som skønnes at have betydning for opfyldelse af denne kontrakt. Herunder skal de loyalt udveksle information, data og dokumentation i det omfang, der er relevant for dens opfyldelse.

2.3 Leverandøren skal som led i kontraktens opfyldelse rådgive kunden i det omfang, der ud fra kontrakten, de konkrete omstændigheder og god IT-skik måtte være rimeligt og relevant.

## **3. SAMARBEJDSORGANISATION**

3.1 Med henblik på at sikre et effektivt samarbejde mellem parterne etableres der en samarbejdsorganisation som beskrevet i bilag 11. Parterne skal hver især sikre, at denne organisation arbejder effektivt for fremdrift ved kontraktens opfyldelse, herunder at den fornødne beslutningskompetence er repræsenteret.

3.2 De ansatte hos Leverandøren og eventuelle underleverandører, der deltager i kontraktens opfyldelse, skal have fyldestgørende uddannelse, erfaring og supplerende viden, set i forhold til udfyldelse af deres rolle ved kontraktens opfyldelse.

3.3 Indtil driftsprøvens godkendelse, må en part kun udskifte sin projektleder med samtykke fra den anden part, medmindre udskiftningen skyldes projektlederens personlige forhold, herunder ophør af ansættelsesforhold, orlov, karriereskift eller lignende omstændigheder. Eventuel ny projektleder skal samlet set mindst have samme kvalifikationer som den fratrædende projektleder. I bilag 11 kan være identificeret andre navngivne personer, for hvem tilsvarende regler skal gælde.

3.4 Leverandøren skal stedse føre en opdateret log over udvekslede dokumenter, herunder; (i) udleveret og modtaget dokumentation, (ii) mødereferater, (iii) rapporter efter workshops, (iv) ændringsanmodninger og (v) løsningsforslag.

## **4. LEVERANDØRENS LEVERINGSFORPLIGTELSER**

### **4.1 SYSTEMET**

4.1.1 Leverandøren skal levere det udstyr og programmel samt den dokumentation, der er specificeret i bilag 4.

4.1.2 Systemet og dets enkelte dele skal besidde de egenskaber og opfylde de krav, der fremgår af denne kontrakt, navnlig af bilag 2 med eventuelt tilhørende bilag 2a.

#### 4.2 KUNDENS IT-MILJØ

4.2.1 Det er i bilag 2 specificeret hvilket IT-miljø, systemet skal indgå i.

4.2.2 I bilag 4 er det specificeret, hvilke krav leverandøren stiller til dette IT-miljø. Såfremt disse krav er opfyldt, skal det udstyr, programmel og dokumentation, som leverandøren leverer, være tilstrækkeligt til sammen med kundens IT-miljø at opfylde kravene i denne kontrakt.

4.2.3 Det er kundens ansvar, at kundens IT-miljø opfylder kravene i bilag 4, samt at der ikke i kundens IT-miljø forekommer fejl, mangler eller uhensigtsmæssigheder, der har betydning for leverandørens opfyldelse af kravene i denne kontrakt, jf. herved punkt 22.5.

4.2.4 En nærmere beskrivelse af arbejdsdeling mellem parterne i forbindelse med konvertering af data og etablering af interfaces kan være anført i bilag 4, 5 og/eller 6. Er andet ikke anført, skal leverandøren foretage konvertering af data og etablering af interfaces i det omfang der måtte være fornødent til opfyldelse af kravspecifikationen.

#### 4.3 ANDRE YDELSER

4.3.1 Aftaler om andre ydelser findes beskrevet med indhold, omfang, tid, pris og vilkår i bilag 5, herunder mulighed for kunden til at bestille yderligere ydelser indtil overtagesdagen.

### 5. KUNDENS DELTAGELSE

5.1 I det omfang, det er rimeligt og relevant for leverandørens opfyldelse af kontrakten, skal kunden give leverandørens personale fysisk og elektronisk adgang til kundens lokaler, udstyr, systemer, dokumentation, data og information om kundens forretningsprocesser.

5.1.1 Ved adgangen skal leverandøren overholde kundens sikkerhedsprocedurer i det omfang, disse er oplyst overfor leverandøren. Leverandøren skal endvidere følge kundens rimelige henstillinger samt de øvrige ordensforskrifter, der gælder for kundens ansatte.

5.2 I bilag 6 er i det væsentlige angivet det omfang, hvori kunden skal medvirke til leverandørens opfyldelse af denne kontrakt, herunder ved at deltage i workshops, at stille oplysninger, medarbejdere, lokaler, udstyr, programmel, dokumentation eller andet til rådighed, samt ved at deltage i overtagesprøven og afvikle driftsprøven.

5.3 Angivelserne i bilag 6 er estimer for kundens medvirken, og der kan under forløbet opstå behov for justeringer heri, både hvad gælder omfang og indhold. Ingen af disse

justeringer må dog påføre kunden væsentligt forøgede omkostninger, og de skal varsles i rimelig tid overfor kunden.

5.4 Leverandøren skal straks give skriftlig besked til kunden, såfremt leverandøren konstaterer, at kunden ikke medvirker som aftalt. I sådanne tilfælde gælder punkt 22.

## 6. AFKLARINGSFASE

6.1 Kunden har ansvaret for, at kravspecifikationen beskriver (i) formålet med anskaffelsen, (ii) kundens krav, (iii) de relevante dele af kundens forretningsgange og (iv) de relevante dele af kundens eksisterende IT-miljø på en så klar måde, at det kan danne grundlag for ydelserne under denne kontrakt.

6.2 Umiddelbart efter kontraktens indgåelse igangsættes en afklaringsfase, hvor det er formålet at undersøge, om det er hensigtsmæssigt at præcisere eller supplere kravspecifikationen, samt om kundens IT-miljø lever op til kravene i bilag 4.

6.3 Afklaringsfasen er et kort og intensivt forløb, hvor hver af parterne skal yde en væsentlig indsats. Den gennemføres som et samarbejde, hvor leverandøren opnår en yderligere indsigt i kundens forretningsgange, behov og IT-miljø. Samtidig bibringes kunden en detaljeret indsigt i funktioner og muligheder ved det udstyr og programmel, der er angivet i bilag 4. På grundlag heraf skal hver part fremkomme med eventuelle forslag til præcisering og supplerings af kravspecifikationen.

6.4 Aktiviteterne i afklaringsfasen er beskrevet i bilag 1, herunder med angivelse af det omfang hvori parterne skal deltage i analyser, workshops og demonstrationer.

6.5 Leverandørens vederlag for afklaringsfasen er medregnet i kontraktsummen. I det omfang, kundens forhold medfører, at leverandøren skal yde en større indsats til afklaringsfasen end angivet i bilag 1, kan dette ekstraarbejde faktureres overfor kunden i henhold til de aftalte timetakster, jf. bilag 5.

6.5.1 Dette kan f.eks. forekomme hvis; (i) der er mangler eller uklarheder ved kundens kravspecifikation, som leverandøren ikke kunne tage højde for i sit tilbud, (ii) kunden ikke har beskrevet sit IT-miljø behørigt, (iii) kunden kræver flere eller længere workshops afholdt, (iv) kunden kræver yderligere analyser af sine forretningsprocesser, eller (v) kunden i øvrigt kræver yderligere aktiviteter foretaget.

6.5.2 Leverandøren skal varsle det pågældende ekstraarbejde, der kun kan faktureres, hvis kunden skriftligt har godkendt dets udførelse.

6.6 I det omfang, parterne foreløbig opnår enighed om præciseringer og suppleringer, skal der udarbejdes udkast herom, og der skal i den forbindelse tages stilling til, i hvilket omfang disse præciseringer og suppleringer vil få konsekvens for tidsplan, vederlag til leverandøren og eventuelle andre vilkår.

6.7 Når de aftalte aktiviteter, jf. bilag 1, er gennemført, forelægger leverandøren kunden til

godkendelse et samlet udkast til tilrettet kravspecifikation og øvrige bilag med beskrivelse af konsekvenser for kunden. Kunden skal herefter inden 5 arbejdsdage skriftligt meddele, om det modtagne kan godkendes.

6.8 I det omfang der ikke opnås enighed om at præcisere eller supplere kravspecifikationen og øvrige bilag, gælder disse uændret.

## **7. UDTRÆDESESDAGANG**

7.1 Frem til det første af følgende tidspunkter; (i) kundens godkendelse efter punkt 6.7, eller (ii) 10 arbejdsdage efter leverandøren har forelagt det samlede udkast jf. punkt 6.7, har kunden ret til når som helst ved skriftlig meddelelse til leverandøren at udtræde af denne kontrakt.

7.2 Viserer afklaringsfasen væsentlige nye oplysninger om kundens forhold, som med rimelighed burde være oplyst inden kontraktens indgåelse, kan leverandøren udtræde af denne kontrakt, hvis kunden ikke accepterer de deraf nødvendiggjorte ændringer. Straks sådanne forhold konstateres, skal Leverandøren skriftligt orientere kunden herom og snarest komme med ændringsforslag. Forslag skal være sagligt begrundet, og de må ikke være mere omfattende end nødvendigt for leverandørens opfyldelse af denne kontrakt. Udtræden skal ske senest 5 arbejdsdage efter kunden har afslået leverandørens ændringsforslag.

7.3 Ved udtræden bortfalder begge parter forpligtelser til videre opfyldelse af denne kontrakt. Udtræden omfatter også vedligeholdelsesaftalen og eventuelle licensaftaler indgået i henhold til denne kontrakt.

7.4 Materiale, såsom rapporter, skemaer og diagrammer samt viden, der allerede er leveret til kunden som led i kontraktens indgåelse eller under afklaringsfasen, kan kunden anvende til alternativ opfyldelse af kundens behov, når vederlaget under punkt 7.5 er betalt. Retten omfatter ikke Leverandørens prototyper, forretningshemmeligheder og værktøj.

7.5 Udtræder kunden, skal kunden betale et vederlag til leverandøren, der beregnes som fastsat i bilag 5. Vederlaget dækker leverandørens tids- og ressourceforbrug, eventuelle leverancer foretaget frem til udtræden samt en godtgørelse for anvendelse af retten til udtræden. Ved leverandørens udtræden efter punkt 7.2 skal ingen af parterne betale et vederlag.

## **8. ÆNDRINGER**

### **8.1 GENERELT**

8.1.1 I perioden efter afklaringsfasen kan begge parter fremsætte anmodninger om ændringer efter nedenstående retningslinjer.

### **8.2 BEGRÆNSNING I ANTAL OG OMFANG AF ANMODNINGER**



8.2.1 Begge parter skal bestræbe sig på kun at fremsætte rimelige, velbegrundede og relevante ændringsanmodninger efter afklaringsfasens afslutning. Anmodninger, der burde have været fremsat under afklaringsfasen, kan ikke behandles uden accept fra den anden part.

8.2.2 For alle ændringsforslag gælder følgende supplerende begrænsning. Kan leverandøren godtgøre, at det er forbundet med væsentlig ulempe at gennemføre en ændring, herunder at det vil blive nødvendigt at udskyde overtagelsesdagen, kan leverandøren vælge at udskyde den ønskede ændring til efter overtagelsesdagen. Udskydelsen skal skriftligt begrundes. I denne situation udfærdiges eventuelt særskilt løsningsforslag først efter overtagelsesdagen.

### 8.3 KUNDENS ÆNDRINGSANMODNINGER

8.3.1 Kundens ændringsanmodninger skal fremsendes skriftligt til leverandøren. Anmodningen skal mindst have et indhold som beskrevet i bilag 12.

8.3.2 Leverandøren skal uden ugrundet ophold efter modtagelsen udarbejde et estimat over det vederlag samt den tidsperiode, der påregnes at være forbundet med udarbejdelse af et løsningsforslag. Estimatet fremsendes til kunden for dennes godkendelse.

8.3.3 Når kundens godkendelse af estimatet foreligger, iværksætter leverandøren behandlingen og skal så vidt muligt indenfor den oplyste tidsperiode fremsende et løsningsforslag med et mindsteindhold som beskrevet i bilag 12. Forslaget skal herunder angive en kort men dog rimelig frist for kundens godkendelse af forslaget, konsekvens for tidsplan, vederlag til leverandøren og eventuelle andre vilkår. Eventuel forøgelse eller reduktion af kontraktsummen skal baseres på nettopåvirkningen af leverandørens ressourceforbrug samt de aftalte takster for tidsforbrug og øvrige ydelser under denne kontrakt. Forslaget skal således tage højde for leverandørens eventuelle besparelser ved ændringen.

8.3.4 Ved eventuel uenighed om konsekvenserne af en ændringsanmodning har kunden ret til fornøden indsigt i grundlaget for leverandørens løsningsforslag. Ved prisberegningsmodeller og lignende erhvervshemmeligheder kan leverandøren forlange, at gennemgangen foretages af en uvildig tredjemand, som er underlagt tavshedspligt. Kunden har til enhver tid ret til at lade en uvildig tredjemand, som er underlagt tavshedspligt, gennemgå leverandørens løsningsforslag. Kunden afholder altid udgifterne til den uvildige tredjemand. Tredjemands identitet skal kunne godkendes af leverandøren, der ikke må afslå godkendelse uden angivelse af rimelig grund.

8.3.5 Vederlaget for udfærdigelse af løsningsforslag opgøres efter dokumenteret medgået tid og til de i bilag 12 anførte timepriser. Foreligger der et godkendt estimat for udfærdigelse af ændringsforslag, må dette ikke overskrides med mere end 15%. Har parterne aftalt en fast pris, gælder denne.

8.3.6 Såfremt leverandøren i løsningsforslaget påviser, at ændringsanmodningen af tekniske eller væsentlige funktionsmæssige hensyn ikke kan gennemføres, kan denne nægte at efterkomme en ændringsanmodning, jf. herved punkt 8.2. Rimeligt tidsforbrug til en sådan påvisning faktureres efter samme principper som arbejde med udfærdigelse af løsningsforslag.

8.3.7 Levering sker på denne kontrakts vilkår, medmindre leverandøren har angivet andet i løsningsforslaget.

#### 8.4 LEVERANDØRENS ÆNDRINGSANMODNINGER

8.4.1 Såfremt leverandøren ønsker at foretage ændringer, fremsættes anmodning herom til kunden vedlagt et løsningsforslag. Anmodningen med tilhørende løsningsforslag skal mindst have et indhold som beskrevet i bilag 12.

8.4.2 Kunden skal uden ugrundet ophold og senest 5 arbejdsdage efter modtagelsen behandle denne forespørgsel og meddele, hvorvidt anmodningen med tilhørende løsningsforslag kan godkendes. I tilfælde, hvor det er nødvendigt for at undgå væsentlige tab for leverandøren, er kunden forpligtet til at acceptere ændringer, der kun i ubetydelig grad påvirker kundens nytte af systemet, og som ikke påfører kunden yderligere omkostninger eller tab.

#### 8.5 ÆNDRINGSLOG

8.5.1 Leverandøren skal opretholde én fælles ændringslog, der indeholder al relevant dokumentation vedrørende ændringer, herunder dateret ændringsanmodning og løsningsforslag, jf. herved punkt 3.4. En yderligere beskrivelse af processen vedrørende ændringshåndtering er indeholdt i bilag 12.

### 9. RET TIL UDSKYDELSE

9.1 Med et skriftligt varsel på mindst 10 arbejdsdage har hver part ret til maksimalt 3 gange at udskyde enhver i tidsplanen fastsat tidsfrist. De samlede udskydelser krævet af én part kan højst udgøre 20 arbejdsdage.

9.2 Ved sådan udskydelse er leverandøren berettiget til udskydelse af alle efterfølgende tidsfrister med et tilsvarende antal arbejdsdage.

9.3 Betalinger udskydes tilsvarende.

9.4 I det omfang en eller flere tidsfrister i tidsplanen udskydes eller overskrides som følge af en parts manglende medvirken eller anden misligholdelse, reduceres der tilsvarende i denne parts udskydelsesadgang

### 10. LEVERING

10.1 Parterne skal levere deres respektive ydelser i overensstemmelse med tidsplanen i bilag 1.

10.2 Systemet skal leveres på de i bilag 2 omtalte lokaliteter. Andre ydelser leveres samme sted, medmindre andet er angivet i bilag 5.

10.3 Levering af systemet anses for sket på overtagelsesdagen.

10.4 Leverandøren bærer risikoen for systemet indtil overtagelsesdagen. Dog bærer leverandøren kun risikoen for udstyr og fysisk dokumentation indtil faktisk aflevering til kunden, forudsat at dette ikke sker tidligere end aftalt.

## **11. OPTIONER TIL LEVERING EFTER OVERTAGELSESDAGEN**

11.1 Bilag 13 angiver optioner, som kunden kan bestille til udfærdigelse, installation og afprøvning efter overtagelsesdagen. Bilaget angiver endvidere de nærmere betingelser for optionens udnyttelse, herunder frister for udnyttelse, regulering af afprøvning, leveringsperiode, priser, fakturering, vilkår, forholdet til systemet (herunder garantiene herfor) og vedligeholdelse.

11.2 Når kunden rettidigt bestiller en option, skal leverandøren levere den pågældende option i overensstemmelse med bilaget. I det omfang, der skal udarbejdes et særskilt løsningsforslag, når en option bestilles, er dette angivet i bilag 13. For udfærdigelse af løsningsforslag gælder reglerne i punkt 8.3 med de ændringer, der måtte fremgå af bilag 13

## **12. AFPRØVNING**

### **12.1 GENERELT**

12.1.1 Afprøvning af systemet sker ved en overtagelsesprøve og en driftsprøve.

12.1.2 Kunden skal uden ugrundet ophold, efter at en prøve er bestået, udstede skriftlig godkendelse heraf til leverandøren.

12.1.3 Ingen gennemgang, kommentering eller godkendelse fra kundens side af nogen prøve kan tages som udtryk for en ændring af de krav, der kan stilles efter denne kontrakt.

12.1.4 For hver prøve skal kunden udarbejde rapporter, hvor prøvens forløb og de konstaterede fejl noteres. Når der ved prøverne konstateres fejl eller mangler, bør rammerne for afhjælpning aftales, herunder ansvarsdeling ved og tidsfrister for udbedring.

12.1.5 Fejl, der er konstateret men ikke korrigeret før kunden godkender en prøve som bestået, skal anføres i en mangelliste med angivelse af tidsfrister for og arbejdsdeling ved afhjælpning. Selvom en kendt fejl ikke anføres på listen, indebærer dette intet afkald på afhjælpning af fejlen.

### **12.2 OVERTAGELSESPRØVE**

12.2.1 Formålet med overtagelsesprøven er primært at konstatere, om den aftalte funktionalitet er til stede. Overtagelsesprøven gennemføres af leverandøren med kundens aktive deltagelse.

12.2.2 Overtagelsesprøvens procedure, indhold og godkendelseskriterier er fastsat i bilag 8. Herunder angiver bilaget eventuel bagatelgrænse for fejl og mangler, der ikke kan forhindre beståelse af overtagelsesprøven, selvom de pågældende fejl og mangler skal afhjælpes jf. punkt 21.5.

12.2.3 Såfremt overtagelsesprøven ikke opfylder kravene til dens resultat og ikke godkendes, er leverandøren berettiget til med mindst 5 arbejdsdages varsel at gentage den fulde prøve, indtil prøven er bestået eller kunden måtte hæve kontrakten efter bestemmelserne herom.

12.2.4 Såfremt kunden før godkendt overtagelsesprøve tager hele eller dele af systemet i brug for at løse kundens forretningsopgaver, har leverandøren ret til skriftligt at anmode kunden om at ophøre med denne brug. Såfremt kunden ikke efterkommer anmodningen inden 10 arbejdsdage, anses kunden for at have godkendt overtagelsesprøven for de ibrugtagne dele af systemet. Kunden skal erlægge den del af betalingen for de ibrugtagne dele, der er knyttet til godkendelse af overtagelsesprøven, dog med ret til et rimeligt tilbagehold, jf. punkt 17.1.1. Leverandørens pligt til afhjælpning af mangler påvirkes ikke heraf, jf. punkt 21.5.

12.2.5 Inden overtagelsesdagen må kunden kun tage dele af systemet i brug, hvis dette er aftalt, eller leverandøren er i forsinkelse. Kunden må dog ikke uden leverandørens samtykke tage systemet eller dele deraf i brug, hvis dette medfører hindringer for færdiggørelse af leverancerne og gennemførelse af den aftalte overtagelsesprøve. Eventuel ibrugtagning skal skriftligt meddeles til leverandøren.

12.2.6 Garantiperioden samt leverandørens forpligtelser til at vedligeholde hele eller dele af systemet, herunder yde hotline service etc., træder i kraft ved godkendelse af overtagelsesprøven.

### 12.3 DRIFTSPRØVE

12.3.1 Formålet med driftsprøven er at konstatere, hvorvidt leverancen overholder de opstillede servicemål, jf. bilag 10. Driftsprøven gennemføres af kunden.

12.3.2 Driftsprøven skal af kunden påbegyndes senest 10 arbejdsdage efter overtagelsesdagen, ellers betragtes driftsprøven som bestået og godkendt.

12.3.3 Driftsprøvens procedure, indhold og godkendelseskriterier samt afslutningsfrist er fastsat i bilag 8.

12.3.4 Driftsprøven løber, indtil godkendelseskriterierne er opfyldt, eller indtil kunden måtte hæve kontrakten efter bestemmelserne herom.

## 13. VEDLIGEHOLDELSE

13.1 Fra overtagelsesdagen forestår leverandøren vedligeholdelse af alle dele af systemet med de undtagelser, der er specificeret i bilag 7.

13.2 Det nærmere omfang af vedligeholdelsen og dennes udførelse er ligeledes specificeret i bilag 7.

13.3 Leverandøren kan med et skriftligt varsel på 12 måneder til den første i en måned opsig vedligeholdelsesordningen, dog tidligst til udløb 3 år efter overtagelsesdagen. Dog kan leverandøren opsig vedligeholdelse af programmet, såfremt producenten heraf ophører med at udbyde vedligeholdelsen i Danmark. Sådant opsigelse skal ske med mindst 3 måneders varsel og har tidligst virkning fra det tidspunkt, hvor producenten ophører med vedligeholdelse.

13.4 Kunden kan med et skriftligt varsel på 6 måneder til den første i en måned opsig vedligeholdelsesordningen, dog tidligst til udløb 1 år efter overtagelsesdagen, medmindre andet udtrykkeligt er angivet i bilag 7.

13.5 Opsigelse kan begrænses til en eller flere af de i bilag 7 indeholdte vedligeholdelsesordninger, medmindre andet fremgår af bilag 7.

13.6 Såfremt leverandøren ikke overholder sine vedligeholdelsesforpligtelser efter kontrakten med tilhørende bilag 7, har kunden de under punkt 21 og 24 angivne beføjelser. Efter garantiperiodens udløb omfatter hævebeføjelsen kun vedligeholdelsesordningen eller dele heraf.

## **14. RETTIGHEDER TIL PROGRAMMET OG DOKUMENTATION**

14.1 Kunden erhverver alene en brugsret til det leverede program og dokumentation. Dette gælder såvel standardprodukter som tilretninger, specialudviklinger og lignende. Brugsretten er tidsbegrænset, medmindre andet udtrykkeligt er angivet i bilag 4 eller bilag 9.

14.2 Brugsretten medfører også en ret til at videreudvikle og ændre, medmindre andet er angivet i bilag 9. Kunden har dog kun krav på udlevering af den kildekode, der specifikt er udviklet til opfyldelse af leverandørens forpligtelser under denne kontrakt. Er tidspunkter for udlevering ikke beskrevet i bilag 1, 2 eller 4, skal udlevering når som helst ske hurtigst muligt efter, Kunden anmoder derom.

14.2.1 Kildekode til programmet, der i bilag 2 eller 4 er identificeret som værende standardprogrammet, værktøj eller komponenter udviklet udenfor kontraktens opfyldelse, udleveres kun, hvis dette specifikt fremgår af bilag 2 eller 4.

14.2.2 Indgår der i den udleverede kildekode standardprogrammet, værktøj eller komponenter, som leverandøren har indarbejdet, skal sådanne dele identificeres entydigt i forbindelse med udleveringen. Sådanne dele skal opbevares forsvarligt af kunden og må kun udleveres til tredjemand med leverandørens forudgående skriftlige godkendelse, der ikke kan afslås uden angivelse af rimelig grund.

14.3 Kunden må ikke kopiere programmet og dokumentation i videre omfang end nødvendigt for systemets drift og sikkerhed.

14.4 Kunden må gerne benytte tredjemands bistand til drift og/eller vedligeholdelse af Systemet for kunden, herunder til i den forbindelse at lade leveret programmel installere, overvåge, drive og vedligeholde hos en ekstern leverandør, jf. endvidere punkt 23.3. I forbindelse med udlicitering af kundens forretningsprocesser til en ekstern leverandør må kunden endvidere lade en sådan leverandør anvende systemet til brug for udførelse af forretningsprocesser på kundens vegne. Dette betragtes ikke som en overdragelse af systemet, idet leverandøren blot omfattes af kundens brugsret. Sådanne eksterne leverandører må ikke benytte systemet til leverancer overfor andre kunder, og eventuelle aftalte begrænsninger for antal brugere, processorer, data, transaktioner etc. skal overholdes.

14.5 Det nærmere indhold af brugsretten til standardprogrammel og standarddokumentation er i øvrigt beskrevet i bilag 9. Bilag 9 kan dog ikke medføre, at kravspecifikationen ikke skal opfyldes.

14.6 Formålet med bilag 9 er alene, at der herigennem foretages en fastlæggelse af brugsrettens nærmere indhold, herunder begrænsninger i retten til at overdrage brugsretten. Såfremt bilag 9 herudover indeholder andre bestemmelser, fx vedrørende løbetid, installation, misligholdelse, vedligeholdelse, garanti, ansvar mv., er parterne enige om, at der i alle forhold mellem leverandøren og kunden skal bortses fra disse bestemmelser.

14.7 Underskriver kunden licensbetingelser direkte overfor en eller flere af leverandørens underleverandører, skal der i alle forhold mellem leverandøren og kunden ses bort fra disse licensbetingelser, i det omfang de ikke vedrører brugsrettens indhold og omfang. Leverandøren skal holde kunden skadesløs for eventuelle krav fra underleverandører, der støttes på de nævnte licensbetingelser, og som ikke påhviler kunden efter denne kontrakt. Leverandørens hæftelse for fejl ved tredjemands standardprogrammel er udtømmende beskrevet i punkt 18.1.1.

14.8 Kunden får tilsvarende brugsret til enhver ændring, herunder opdatering, af programmel og dokumentation, der leveres under denne kontrakt, fx som led i vedligeholdelsesordningen. Bilag 7 og/eller 9 kan dog indeholde indskrænkninger i denne ret.

14.9 Er der indgået aftale om deponering af kildekode, fremgår dette af bilag 4.

## **15. EJENDOMSFORBEHOLD**

15.1 Ejendomsret til leverancer overgår først, når fuld betaling for den pågældende leverance har fundet sted.

15.2 Brugsrettigheder overgår på overtagelsesdagen.

15.3 For de dele af systemet, hvor kunden i overensstemmelse med bilag 3 erlægger fuld betaling forud for overtagelsesdagen, overgår rettighederne dog på betalingstidspunktet.

## **16. PRISER**

## 16.1 GENERELT

16.1.1 Alle priser er i danske kroner.

16.1.2 I priserne er inkluderet told og øvrige afgifter, bortset fra moms. Ved ændring af danske afgifter skal priserne reguleres med den økonomiske nettokonsekvens heraf, således at leverandøren stilles uændret.

16.1.3 Priserne er faste, medmindre andet er angivet.

16.1.4 I priserne er inkluderet forsikring indtil overtagelsesdagen, for udstyr dog kun indtil den fysiske og faktiske levering, jf. punkt 10.4.

16.1.5 I priserne er inkluderet transport, jf. dog eventuelt bilag 5.

## 16.2 DEN SAMLEDE KONTRAKTSUM

16.2.1 Den samlede kontraktsum er specificeret i bilag 3.

## 16.3 VEDLIGEHOJDELSE

16.3.1 Priser for vedligeholdelse samt regulering heraf er specificeret i bilag 7.

## 16.4 INCITAMENTSPROGRAM (BONUS/BOD)

16.4.1 Såfremt der er aftalt et incitamentsprogram for leverandøren, vil dette være beskrevet i bilag 10. Bod for eventuel forsinkelse beregnes, jf. punkt 21.2, og ved reducerede servicemål foretages reduktion af betaling for vedligeholdelse, jf. punkt 21.7.

## 16.5 LØBENDE LICENSAFGIFTER

16.5.1 Såfremt der for kundens anvendelse af programmet løbende skal betales licensafgifter, er disse samt regulering heraf specificeret i bilag 4 og/eller 7. Eventuelle regler for Leverandørens eller tredjemands ret til ekstrabetaling ved ændret brug, flere brugere eller flere installationer fremgår ligeledes af bilag 7.

## 16.6 ANDRE YDELSER

16.6.1 Priser på andre ydelser er specificeret i bilag 5, herunder priser og takster for tilkøb under kontrakten af konsulentytelser, udstyr, programmet, dokumentation og undervisning. Bilaget angiver endvidere eventuel regulering af de pågældende priser og takster.

## 16.7 OPTIONER

16.7.1 Priser på optioner til levering efter overtagelsesdagen er specificeret i bilag 13.

## **17. BETALINGSBETINGELSER**

17.1 Kunden er forpligtet til at betale i overensstemmelse med betalingsplanen i bilag 3 under forudsætning af, at leverandøren på faktureringsstidspunktet har udført alt, hvad leverandøren i henhold til tidsplanen i bilag 1 skal have udført på dette tidspunkt.

17.1.1 Er der mangler ved Leverandørens ydelser, kan kunden holde en forholdsmæssig del af beløbet tilbage. Dansk rets regler om tilbageholdsret finder anvendelse. Kunden må således ikke holde mere tilbage, end det er påkrævet, til afhjælpning af manglen, og resten af fakturabeløbet skal betales, forudsat at leverancen ikke er uanvendelig. Når manglen er udbedret, skal betaling finde sted.

17.1.2 Kunden kan endvidere helt eller delvis honorere udstedte fakturaer ved en erklæring om modregning med forfaldne bøder.

17.2 Vedligeholdelse og løbende licensafgifter skal betales af kunden som angivet i bilag 4 og/eller 7.

17.3 For ydelser, der ikke fremgår af betalingsplanen, skal betales efter foretaget levering.

17.4 Kunden er dog tidligst forpligtet til at betale 30 dage efter modtagelse af fyldestgørende faktura.

## **18. HÆFTELSE FOR UNDERLEVERANDØRER**

18.1 Leverandøren hæfter for sine underleverandørers ydelser efter denne kontrakt på ganske samme måde som for sine egne forhold. For fejl i standardprogrammel fra tredjemand, der påberåbes indenfor garantiperioden eller under aftalen om vedligeholdelse, gælder dog følgende særlige regler, der udtømmende angiver leverandørens forpligtelse i forhold til fejlen og dens betydning for kunden:

18.1.1 Fejl i leveret standardprogrammel skal leverandøren straks rapportere til producenten af det pågældende programmel, og leverandøren skal søge at reducere problemets omfang, indtil producenten har leveret en fejlrettelse eller anvist en relevant omgåelse. Kan problemet ikke afhjælpes straks, skal leverandøren anvise en mulighed for omgåelse af fejlen, så problemerne med systemets brug reduceres i relevant omfang.

## **19. GARANTI**

### **19.1 GENEREL GARANTI**

19.1.1 Leverandøren garanterer, at leverandørens leverancer og ydelser opfylder alle krav stillet i denne kontrakt.

19.1.2 Leverandøren garanterer, at leverandørens leverancer og ydelser er udført i over-



ensstemmelse med god IT-skik. Er andet ikke aftalt, anvender leverandøren metoder, procedurer og værktøj, der følger god praksis og er relevant set i forhold til systemet og kundens driftsmiljø. Herunder garanteres det, at tilpasninger og tilretninger til standardprogrammel er udviklet på baggrund af den i branchen kendte viden på udviklingstidspunktet samt leverandørens øvrige erfaringer.

19.1.3 Leverandøren garanterer, at leverandørens leverancer og ydelser opfylder relevant lovgivning, som den foreligger ved denne kontrakts indgåelse. Garantien gælder dog ikke regler, der er specifikke for kunden og for kundens branche, medmindre disse regler er beskrevet i bilag 2, eller medmindre der leveres en brancheløsning.

19.1.4 I forhold til standardprogrammel og udstyr fra tredjemand garanterer leverandøren, at på tidspunktet for udvikling, opsætning af parametre og installation er relevante gældende retningslinier fra producenten fulgt.

## 19.2 VEDLIGEHOLDELSE

19.2.1 Leverandøren garanterer, at leveret udstyr, programmel og dokumentation, der er omfattet af vedligeholdelse, i vedligeholdelsesperioden opfylder denne kontrakts krav.

## 19.3 GARANTEREDE SERVICEMÅL

19.3.1 Leverandøren garanterer, at de i bilag 10 beskrevne servicemål opretholdes fra overtagelsesdagen, medmindre andet fremgår af bilag 10.

19.3.2 I det omfang, servicemålenes opretholdelse er betinget af, at vedligeholdelsesaftale er i kraft, er dette angivet i bilag 10.

## 19.4 GARANTIPERIODE/MANGELSAFHJÆLPNINGSPERIODE

19.4.1 Garantiperioden er begrænset til 1 år, der løber fra kundens overtagelse, jf. punkt 12.2, og omfatter alt leveret udstyr, programmel og dokumentation. Nye dele, der i garantiperioden leveres til udskiftning af mangelsbehæftede dele, er undergivet garanti indtil udløbet af den oprindelige garantiperiode, dog mindst i 3 måneder regnet fra tidspunktet for udskiftningen. To års reglen i Købelovens § 54 finder ikke anvendelse.

## 19.5 EKSTRA GARANTIDÆKNING

19.5.1 Indgår der i systemet udstyr, programmel eller andet, hvor leverandøren selv har modtaget en mere omfattende eller længerevarende garanti fra tredjemand, skal leverandøren give kunden fuld fordel af den udvidede eller forlængede garanti. Bilag 4, 5 eller 9 angiver i hvilket omfang, dette er tilfældet. Leverandøren skal loyalt bistå kunden med at påberåbe og håndhæve sådanne garantiforpligtelser overfor tredjemand.

## 20. TREDJEMANDS RETTIGHEDER

20.1 Leverandøren indestår uden tidsbegrænsning for, at på leveringstidspunktet krænker det leverede ikke andres rettigheder, herunder patenter eller ophavsrettigheder.

20.2 Indeståelsen forudsætter, at kunden straks giver leverandøren skriftlig meddelelse, når kunden bliver opmærksom på eventuelle rettighedskrænkelser, og at kunden bistår leverandøren under sagen i fornødent omfang.

20.3 Indeståelsen gælder dog ikke, hvis krænkelsen skyldes kundens egne forhold. Dette vil f.eks. være tilfældet, hvis krænkelsen skyldes dele af systemet, som kunden selv, eller kundens øvrige leverandører på kundens vegne, måtte have leveret med henblik på indarbejdelse i systemet, samt hvis krænkelsen er en direkte følge af kundens krav, så kravene kun kan opfyldes med krænkelse af tredjemands ret til følge.

## **21. LEVERANDØRENS MISLIGHOLDELSE**

### **21.1 GENERELT**

21.1.1 Såfremt leverancerne ikke er tilstrækkelige, påhviler det leverandøren uden yderligere vederlag og indenfor de aftalte tidsfrister, jf. bilag 1, at levere sådant andet eller yderligere udstyr, programmel, dokumentation og andre ydelser, som er nødvendigt for at opfylde kontrakten.

### **21.2 FORSINKELSE – BOD**

21.2.1 Overskrides den aftalte overtagelsesdag som følge af forhold leverandøren hæfter for, betaler leverandøren en dagbod. Bodens beregnes pr. arbejdsdag af den samlede kontraktsum uden moms. Bodens udgør 0,20% pr. arbejdsdags overskridelse.

21.2.2 Alle dagbudsbeløb for forsinkelse kan dog tilsammen ikke overstige 10% af den samlede kontraktsum uden moms. Påløbet dagbod betales ugevis efter forsinkelsens opståen efter skriftligt krav fra kunden. Har leverandøren ikke senest 12 måneder efter den aftalte overtagelsesdag modtaget skriftligt påkrav fra kunden, bortfalder kundens ret til boden.

### **21.3 FORSINKELSE - KUNDENS BEFØJELSER I ØVRIGT**

21.3.1 Foreligger der en forsinkelse, som skyldes leverandøren, eller er det overvejende sandsynligt, at en sådan forsinkelse vil indtræde, skal leverandøren for egen regning tilføre yderligere ressourcer kvalitativt og kvantitativt, såfremt dette kan øge sandsynligheden for overholdelse af tidsplanen eller reducere en opstået misligholdelse.

21.3.2 Udover punkt 21.2 gælder dansk rets almindelige regler om beføjelser i anledning af forsinket eller udeblevet levering, jf. dog punkt 24 og 25. Det anses altid for væsentlig misligholdelse, der berettiget kunden til straks at hæve kontrakten helt eller delvis efter kundens valg, såfremt den aftalte overtagelsesdag eller fristen for afslutning af driftsprøven overskrides med mere end 50 arbejdsdage.

21.3.3 Reglerne i punkt 21.9 om gennemførelse af ophævelse finder tilsvarende anvendelse.

#### 21.4 MANGLER - DEFINITION

21.4.1 En mangel ved det leverede foreligger, såfremt det ikke opfylder de af leverandøren givne garantier, eller det i øvrigt ikke er eller fungerer, som kunden med føje kunne forvente på grundlag af indholdet af denne kontrakt.

#### 21.5 MANGLER - AFHJÆLPNING

21.5.1 For de dele af systemet, der er omfattet af vedligeholdelsesordningen, påhviler det leverandøren at afhjælpe mangler som led i denne ordning i overensstemmelse med punkt 13 og bilag 7.

21.5.2 For de øvrige dele af systemet gælder, at leverandøren skal sørge for afhjælpning af mangler, såfremt det er nødvendigt, for at driftsprøven kan bestås, eller såfremt der reklameres over en mangel indenfor garantiperioden.

#### 21.6 MANGLER – KUNDENS PÅBERÅBELSE AF MANGLER

21.6.1 Kunden skal ved sin reklamation nøje beskrive, hvorledes det påberåbte problem ytrer sig, samt hvordan det genskabes eller påvises på anden vis. I det omfang, kunden skal benytte specielle rapporteringsværktøj og procedurer, fremgår disse af bilag 7.

21.6.2 I det omfang, kunden påberåber sig en mangel, og leverandøren kan påvise, at det pågældende problem skyldes kundens egne forhold, jf. punkt 22, kan leverandøren fakturere sit tidsforbrug, transport, udlæg og forbrug af materialer i forbindelse med lokalisering, identificering og eventuel løsning af det pågældende problem, jf. punkt 22.4.

#### 21.7 MANGLER - REDUKTION AF VEDERLAG FOR VEDLIGEHOLDELSE

21.7.1 Såfremt servicemålene beskrevet i bilag 10 ikke overholdes, sanktioneres dette med en reduktion i vederlag for vedligeholdelse, alt i overensstemmelse med det i bilag 10 beskrevne. Reduktionen udelukker forholdsmæssigt afslag i vederlaget for vedligeholdelse.

#### 21.8 MANGLER - FORHOLDSMÆSSIGT AFSLAG

21.8.1 Dansk rets almindelige regler om forholdsmæssigt afslag finder anvendelse.

#### 21.9 OPHÆVELSE

21.9.1 Kunden kan alene hæve kontrakten, såfremt kunden i garantiperioden reklamerer over væsentlige mangler, og disse ikke er afhjulpnet indenfor rimelig tid. Kunden er berettiget til at begrænse ophævelsen til en del af kontrakten.

21.9.2 For de dele, der er omfattet af en ophævelse, skal leverandøren straks tilbagebetale de af kunden indbetalte beløb uden fradrag for værdinedgang eller almindelig brug, og kunden

skal stille de pågældende dele af systemet til rådighed for leverandøren i den stand, hvori de findes hos kunden. Leverandøren skal varetage demontering og afhentning.

21.9.3 Kunden er dog berettiget til at benytte hele eller dele af systemet, indtil alternative delsystemer kan anskaffes. I så fald tilbagebetales de af kunden indbetalte beløb for det, som omfattes af ophævelsen, først når tilbagelevering finder sted. Kunden skal betale et rimeligt vederlag for den nytte, som kunden har haft.

21.9.4 Foretager kunden en berettiget delvis ophævelse, har kunden ret til i forbindelse med ophævelsen, samt til kontraktens priser og takster derfor, at kræve levering af sådant yderligere standardudstyr og standardprogrammel, der skulle indgå i systemet, men endnu ikke er leveret. Leverandøren skal så hurtigt muligt levere de pågældende enheder. Kunden kan i den indbyrdes afregning modregne sine berettigede krav mod leverandøren.

21.9.5 For de dele af systemet, der omfattes af ophævelsen, bortfalder aftale om vedligeholdelse ved tilbagelevering.

21.9.6 Såfremt leverandøren væsentligt misligholder vedligeholdelsesforpligtelserne i garantiperioden, er kunden berettiget til at ophæve kontrakten helt eller delvis. Efter garantiperiodens udløb omfatter hævebeføjelsen alene vedligeholdelsesordningen eller dele heraf.

## **22. KUNDENS FORHOLD**

22.1 Misligholder kunden sine betalingsforpligtelser efter denne kontrakt, er leverandøren berettiget til rente fra forfaldsdag med den sats renteloven angiver. Rentelovens påkravsregler finder ikke anvendelse.

22.2 Har leverandøren forgæves overfor kunden skriftligt påtalt kundens betalingsmisligholdelse, med samtidig angivelse af at manglende betaling inden 15 arbejdsdage vil medføre, at kontrakten ophæves, eller at alt arbejde standses, kan leverandøren ophæve denne kontrakt helt eller delvis, respektivt suspendere sit arbejde med kontraktens opfyldelse, såfremt kunden ikke inden fristens udløb har betalt det påtalte forfaldne beløb.

22.3 Såfremt kunden misligholder sine forpligtelser under Kontrakten, og dette medfører forsinkelse, skal leverandøren have ret til en saglig begrundet udskydelse af sine tidsfrister samt til renter af eventuelle udskudte betalinger.

22.4 Kunden skal endvidere løbende godtgøre leverandørens dokumenterede meromkostninger forårsaget af kundens manglende medvirken eller af anden misligholdelse fra kunden. Ekstra tidsforbrug forårsaget af kunden kan til de aftale timetakster faktureres som en meromkostning.

22.5 Leverandøren har ikke ansvar for fejl, forsinkelser eller driftsforstyrrelser, i det omfang disse skyldes (i) kundens misligholdelse, (ii) kundens uforsvarlige adfærd, (iii) misligholdelse fra kundens øvrige leverandører, (iv) kundens indgreb i eller ændring af systemet, (v) fejl i

kundens øvrige IT-miljø, eller (vi) kundens forkerte anvendelse af programmel eller udstyr.

## **23. ÆNDRINGER UDEN LEVERANDØRENS SAMTYKKE**

23.1 Såfremt kunden uden leverandørens samtykke udfører ændringer i systemet eller foretager ændringer i IT-miljøet, og dette øver betydende indflydelse på systemets rette funktioner, er leverandøren berettiget til for fremtiden at kræve sig fritaget for enhver forpligtelse i relation til det leverede, herunder afhjælpning af mangler og udførelse af vedligeholdelse, men dog kun i den udstrækning dette er rimeligt begrundet. Genskaber kunden den oprindelige situation, genopstår leverandørens forpligtelser.

23.2 Leverandøren er berettiget til at kontrollere, at den oprindelige situation er genskabt samt til at kræve rimelig betaling herfor opgjort efter medgået tid.

23.3 Med respekt af punkt 22.5 giver Leverandøren på forhånd samtykke til, at kunden og/eller dennes driftsoperatør udfører sædvanlig vedligeholdelse og drift, forudsat der ikke herved foretages indgreb i strid med bilag 7 og bilag 9.

## **24. ERSTATNING**

24.1 Parterne er erstatningspligtige efter dansk rets almindelige regler. For forhold, der udløser betaling af bod, kan erstatning kun kræves, i det omfang kunden dokumenterer et tab udover bodsbeløbet. Erstatning og eventuel bod tilsammen er dog under alle omstændigheder begrænset til den samlede kontraktsum uden moms.

24.2 Parterne er ikke i noget tilfælde ansvarlig for følgeskader eller andet indirekte tab. Tab af data anses for indirekte tab.

24.3 Foranstående begrænsninger gælder kun, såfremt tabet ikke kan henføres til grov uagtsomhed eller forsætlige forhold hos den skadevoldende part.

24.4 Leverandørens produktansvar følger dansk rets almindelige regler.

## **25. FORCE MAJEURE**

25.1 Hverken leverandøren eller kunden skal i henhold til nærværrede kontrakt anses for ansvarlig overfor den anden part, for så vidt angår forhold, der ligger udenfor partens kontrol, og som parten ikke ved kontraktens underskrift burde have taget i betragtning (herunder strejker) og ej heller burde have undgået eller overvundet. Forhold hos en underleverandør anses kun for force majeure, såfremt der for underleverandøren foreligger en hindring, der omfattes af 1. punktum, og som leverandøren ikke burde have undgået eller overvundet.

25.2 Force majeure ved forsinkelse kan højst gøres gældende med det antal arbejdsdage, som force majeure-situationen varer. Såfremt en tidsfrist for leverandøren udskydes på grund af force majeure, udskydes de betalinger, der knytter sig dertil, tilsvarende. Force majeure kan

kun påberåbes, såfremt den pågældende part har givet skriftlig meddelelse herom til den anden part senest 5 arbejdsdage efter, at force majeure er indtrådt.

25.3 Den part, der ikke er ramt af force majeure-situationen, er berettiget til at annullere kontrakten helt eller delvist, såfremt den aftalte overtagelsesdag overskrides med 60 arbejdsdage som følge af force majeure. Ved en sådan annullation tilbageleverer begge parter snarest muligt, hvad de har modtaget fra den anden part i forhold til det annullationen omfatter. Ved delvis annullation skal kunden betale leverandøren for det arbejde der er udført og det udstyr/programmel, der måtte være leveret på tidspunktet for annullationen, og som ikke omfattes af annullationen. Der består derefter ingen yderligere krav mellem parterne.

## **26. TAVSHEDSPLIGT**

26.1 Parterne skal iagttage tavshed i sædvanligt omfang for forhold, som ikke er alment kendte.

26.2 Leverandøren må medtage kunden på sin referenceliste, men må derudover ikke bruge kundens navn i markedsføringsøjemed.

26.3 Kunden afgør efter drøftelse med leverandøren, hvorledes kontraktens indgåelse offentliggøres.

## **27. OVERDRAGELSE**

27.1 Kunden har ret til at overdrage sine rettigheder og forpligtelser efter denne kontrakt til en anden offentlig institution, når de opgaver, som kunden hidtil har varetaget, overgår til denne anden institution, uanset hvad der måtte fremgå af bilag 9.

27.2 I øvrigt må kunden ikke uden leverandørens skriftlige samtykke overdrage sine rettigheder og forpligtelser under kontrakten til tredjemand. Leverandøren kan ikke nægte sådant samtykke uden saglig grund. I forhold til overdragelse af udstyr og særligt udviklet programmel vil en sådan saglig grund kun kunne foreligge i ekstraordinære situationer. Dog kan leverandøren kræve betingelserne for vedligeholdelse justeret i det omfang, de konkrete omstændigheder måtte begrunde dette.

27.3 I forhold til standardprogrammel gælder følgende særlige regler:

27.3.1 Medfører overdragelsen en ændret brug, installation på nyt udstyr, eller anden form for ændret udnyttelse, skal parterne i fællesskab undersøge, hvorvidt den ændrede brug udløser en supplerende licensbetaling.

27.3.2 I forhold til leverandørens eget standardprogrammel vil dette kun være tilfældet, hvis reglerne herfor tydeligt fremgår af selve kontrakten.

27.3.3 I forhold til eventuel tredjemand skal parterne, så længe vedligeholdelses-ordningen er i kraft, samarbejde omkring forhandlinger med tredjemand om opnåelse af samtykke til

gennemførelse af den ønskede overdragelse samt om størrelsen af en eventuel betaling. Eventuelle omkostninger til opnåelse af samtykke dækkes af kunden. Efter ophør af parternes vedligeholdelsesaftale skal kunden selv varetage sådanne forhandlinger.

27.4 Leverandøren kan ikke uden kundens skriftlige samtykke overdrage sine rettigheder og forpligtelser ifølge denne kontrakt til tredjemand. Kunden kan ikke nægte sådant samtykke uden saglig grund.

## **28. BENYTTELSE AF UNDERLEVERANDØRER**

28.1 Leverandøren kan ikke uden kundens skriftlige samtykke overlade væsentlige dele af kontraktens opfyldelse til underleverandører i videre udtrækning end angivet i kontrakten. Kunden kan ikke nægte sådant samtykke uden saglig grund.

## **29. TVISTIGHEDER**

29.1 Denne kontrakt er undergivet dansk ret.

29.2 Såfremt der opstår en uoverensstemmelse mellem parterne i forbindelse med denne kontrakt, skal parterne med en positiv, samarbejdende og ansvarlig holdning søge at indlede forhandlinger med henblik på at løse tvisten. Hvis enighed ikke opnås, skal forhandlingerne løftes op på et højere plan i parternes organisationer. Såfremt der ej heller herved opnås nogen løsning, skal parterne søge at opnå enighed om i fællesskab at udpege en uafhængig og sagkyndig mægler, der kan mægle og komme med ikke-bindende forslag til tvistens løsning.

29.3 Når en løsning ikke er fundet senest 40 arbejdsdage efter, en part har begæret forhandling under punkt 29.2, er hver af parterne berettiget til at indbringe uoverensstemmelsen for de almindelige domstole.

## **30. FORBEHOLD**

30.1 Denne kontrakt er kun bindende for kunden under forudsætning af, at der opnås fornøden bevillingsmæssig hjemmel. Fornøden bevillingsmæssig hjemmel skal senest være opnået på det tidligste af følgende tidspunkter; (i) det i bilag 1 angivne tidspunkt, (ii) 30 dage efter kontraktens indgåelse, eller (iii) 10 dage før den første aktivitet anført i bilag 1, ellers er leverandøren fritstillet.

30.2 Opnås hjemmel ikke rettidigt, skal kunden betale en godtgørelse til leverandøren beregnet som 2% af kontraktsummen eksklusiv moms, dog minimum kr. 20.000.

## **31. FORTOLKNING**

31.1 Bestemmelser i udbudsmaterialet, i leverandørens tilbud, i forudgående korrespondance eller lignende, der ikke er gentaget i denne kontrakt, kan ikke efterfølgende

påberåbes som fortolkningsgrundlag.

## **32.   UNDERSKRIFTER**

Sted:

Dato:

For kunden:

Sted:

Dato

For leverandøren: